

# 中堅社員 研修 (後期)

## 研修のねらい

1. 中堅社員の仕事に取り組む基本姿勢、基本スキル、部下・後輩指導法の理解と習得。
2. 積極的傾聴法により、職場のコミュニケーションとモチベーションを高める。
3. 職場の問題解決手法を身につけ、職場管理に役立てる。

**日 時** 令和5年11月30日(木)

9:30～17:00

**受講対象** 入社5～10年程度の方等

**定 員** 16名 先着順で定員になり次第締め切らせていただきます。

**受講料** 栃木県職業能力開発協会 会 員 8,000円  
非会員 10,000円

(会員とは、栃木県職業能力開発協会に入会している企業・団体をいいます。)

**場 所** 栃木県庁舎西別館

(宇都宮市昭和1-3-10)

(受講料の振込先は別途通知します。資料代,消費税含む ※昼食は各自でお願いいたします。)

たかぎ よしひろ  
**講師 高木 義博** (株)キャリアビジネサポート代表

財団法人生涯学習開発財団認定コーチ、キャリアカウンセラー。特定非営利法人キャリアコーチ会長。永年の電気系大手企業における社員教育訓練と、若者就職支援の経験を基に、経営者団体や教育機関の講師として、県内外の企業において教育訓練に従事。TWI(JI、JR)、IM手法、ビジネスコーチ研修等の有資格者。

# プログラム

## ● 中堅社員の仕事に取り組む基本姿勢

- ・中堅社員の役割とは ・仕事に取り組む基本スキル
- ・部下、後輩指導法

## ● アクティブリスニング（積極的傾聴法）

- ・職場のコミュニケーション ・積極的傾聴法
- ・プレゼンテーション技法 ・職場のモチベーションを高める

## ● 職場の問題解決手法（カード式BS法の習得）

- ・問題点の把握 ・構想の設定 ・具体策の策定 ・行動基準の作成

## 中堅社員研修（後期）

## 受講申込書

申込日

令和

年

月

日

会社・団体等の名称		業種		
所在地	〒			
TEL		FAX		
メールアドレス				
栃木県職業能力開発協会	会員	・	非会員（いずれかに○印をお付けください。）	
連絡担当者	所属	氏名		
受講者	氏名（ふりがな）	所属	年齢 歳	過去に受講した研修（当協会主催のもの）：
		役職	性別 男 ・ 女	
	氏名（ふりがな）	所属	年齢 歳	過去に受講した研修（当協会主催のもの）：
		役職	性別 男 ・ 女	
	氏名（ふりがな）	所属	年齢 歳	過去に受講した研修（当協会主催のもの）：
		役職	性別 男 ・ 女	
	氏名（ふりがな）	所属	年齢 歳	過去に受講した研修（当協会主催のもの）：
		役職	性別 男 ・ 女	

※ 受講料の振込先は別途通知いたします。

## お申込み・お問い合わせ先（お申し込みはFAXでお願いします）

栃木県職業能力開発協会 訓練振興担当

〒320-0032 栃木県宇都宮市昭和1-3-10 栃木県庁舎西別館

TEL 028-643-7002 FAX 028-600-4321