

中堅社員 研修 (前期)

研修のねらい

- 1 中堅社員の組織における、位置づけ、役割、責任を学び、理解する。
- 2 より良い職場風土構築における重要な要としてのスキルを身につける。
- 3 さらに上の職位を目指すために何が必要かを学び、今後役に立てる。

日 時 令和6年7月17日(水)

9:30～17:00

受講対象 入社5～10年程度の方等

定 員 16名 先着順で定員になり次第締め切らせていただきます。

受講料 栃木県職業能力開発協会 会 員 8,000円
非会員 10,000円

(会員とは、栃木県職業能力開発協会に入会している企業・団体をいいます。)

場 所 栃木県庁舎西別館

(宇都宮市昭和1-3-10)

(受講料の振込先は別途通知します。資料代、消費税含む ※昼食は各自でお願いいたします。)

講師 おかもと あきお
岡本 明夫 キャリアコンサルタント(国家資格)

大手自動車系企業において、永年にわたる人材育成を中心とした教育関係の業務に従事したのち、執行役員として経営に参画。また、人材派遣業の営業開発責任者として数多くの企業・団体を支援。その後、医療機関において統括部長・特別顧問を歴任後、現在は人材育成アドバイザーとして各種経営者団体や各方面からの依頼により研修講師として活躍している。

プログラム

1. オリエンテーション

○研修の狙いと本日のプログラム

2. 中堅社員の組織における役割と責任

○中堅社員の重要な仕事とは ○部下との関係
○経営者・管理者の期待している事項、求める事項

3. グループ演習による実践訓練

○事例による問題解決と意見交換

4. 中堅社員で終わらないために何が必要か

○正しいリーダーシップ ○部下との円滑なコミュニケーション
○指導力を身につけよう

中堅社員研修 (前期)

受講申込書

申込日

令和

年

月

日

会社・団体等の名称				業種	
所在地	〒				
TEL				FAX	
メールアドレス					
栃木県職業能力開発協会	会員	・	非会員	請求書	紙 ・ 電子 ・ 不要
連絡担当者	所属	氏名			
受講者	氏名 (ふりがな)	所属	年齢	歳	過去に受講した研修 (当協会主催のもの):
		役職	性別	男 ・ 女	
	氏名 (ふりがな)	所属	年齢	歳	過去に受講した研修 (当協会主催のもの):
		役職	性別	男 ・ 女	
	氏名 (ふりがな)	所属	年齢	歳	過去に受講した研修 (当協会主催のもの):
		役職	性別	男 ・ 女	
	氏名 (ふりがな)	所属	年齢	歳	過去に受講した研修 (当協会主催のもの):
		役職	性別	男 ・ 女	

※ 受講料の振込先は別途通知いたします。

お申し込みは FAX またはメールにてお願いします

栃木県職業能力開発協会 訓練振興担当

〒320-0032 栃木県宇都宮市昭和1-3-10 栃木県庁舎西別館

TEL 028-643-7002

FAX 028-600-4321 e-mail adds-02@tochi-vada.or.jp