

中堅社員 研修

階層別研修

K-16

研修のねらいと効果

1. 中堅社員の仕事に取り組む基本姿勢、基本スキル、部下・後輩指導法を理解し習得します。
2. 積極的傾聴法により、職場のコミュニケーションとモチベーションを高めます。
3. 職場の問題解決手法を身につけ、職場管理に役立てます。

日時 : 令和7年11月20日(木) 9:30~16:30

対象 : 入社5~10年程度の方等

定員 : 24名 ※先着順で定員に達し次第締め切ります ※最少催行人員8名

受講料 : 職業能力開発協会員 9,000円 一般 13,000円

会場 : 栃木県職業能力開発協会 (栃木県庁舎西別館 宇都宮市昭和1-3-10)

プログラム

1. 中堅社員の仕事に取り組む基本姿勢

- 中堅社員の役割とは
- 仕事に取り組む基本スキル
- 部下・後輩指導法

2. アクティブリスニング(積極的傾聴法)

- 職場のコミュニケーション
- 積極的傾聴法
- プレゼンテーション技法
- 職場のモチベーションを高める

3. 職場の問題解決手法(カード式BS法の習得)

- 問題点の把握
- 構想の設定
- 具体策の策定
- 行動基準の作成

講師 **高木義博** (たかぎよしひろ) キャリアビジネスサポート代表

財団法人生涯学習開発財団認定コーチ、キャリアカウンセラー。特定非営利法人キャリアコーチ会長。永年の電気系大手企業における社員教育訓練と、若者就職支援の経験を基に、経営者団体や教育機関の講師として、県内外の企業において教育訓練に従事。TWI(JI, JR)、IM手法、ビジネスコーチ研修等の有資格者。